

15 DISCIPLINE 1 PASSIONE

CIRCOLARE TESSERAMENTO



NOVITÀ STAGIONE 2020 | 2021

PER LA STAGIONE 2020/2021 IL CONSIGLIO FEDERALE HA APPROVATO I SEGUENTI "BONUS":

Bonus Covid-19	€ 500,00
Bonus Ri-Affiliazione	€ 50,00

IMPORTO AFFILIAZIONE DOVUTO PER LA STAGIONE 2020 | 2021

Quota normale	€ 1225,00
- Bonus Covi -19	- € 500,00
- Bonus Ri-Affiliazione	- € 50,00
Quota dovuta 2020 2021:	€ 725,00

BONUS FISI SÜDTIROL



- Inoltre, distribuiremo una somma di € 5.000
- I primi 20 club che raggiungono oltre 10 membri dell'anno precedente riceveranno un ulteriore bonus di € 250,00.

TESSERAMENTO

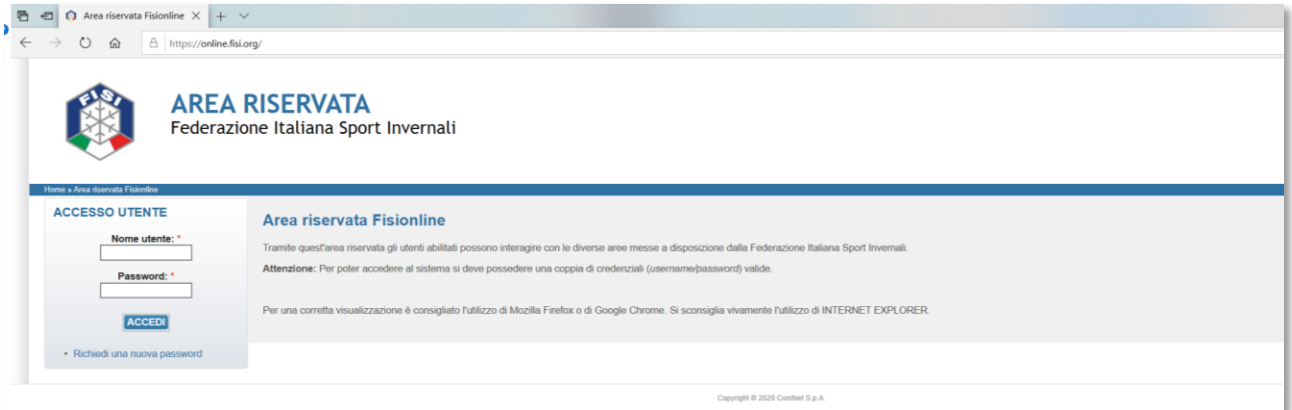
Il Tesseramento decorre dal 1° giugno 2020 e termina il 31 maggio 2021, ed ha validità dal momento in cui viene registrato nel Data Base federale (sistema FisiOnline)

La quota è di:

Per i soci Civili "adulti"	€ 35,00
Per i soci Civili "giovani" (sotto i 10 anni)	€ 20,00



GESTIONALE FISI ONLINE



E ASD LE ASD/SSD POSSONO:

- Caricare il proprio “borsellino” in qualsiasi momento
- Effettuare tutte le operazioni di pagamento, p.esempio:
 - *affiliazione,*
 - *riaffiliazione,*
 - *tesseramento,*
 - *iscrizioni Liste FIS,*
 - *tasse gare nazionali,*
 - *rimborsi, ecc.)*
- Saranno addebitate/accreditate direttamente sullo stesso borsellino.

CREDITO DEL BORSELLINO

- Devono verificare di avere sempre un credito sufficiente nel “borsellino”, così da evitare di trovarsi in situazioni di “blocco dell’operatività”.
- Ad ogni cambio di stagione agonistica l’eventuale “credito residuo” delle ASD/SSD sarà automaticamente riportato nel “borsellino” della nuova stagione.
- Se il credito residuo in particolare all’atto della Ri-Affiliazione è pari a 0 (zero): la prima richiesta di caricamento del “borsellino” **non può essere inferiore a € 725,00 (quota dovuta)**.
- Se il credito residuo è superiore a 0 (zero): la prima richiesta di caricamento del “borsellino” dovrà essere pari ad un importo che consenta il raggiungimento (o il superamento) della quota minima prevista di € 725,00 (quota dovuta).

METODI DI PAGAMENTO PER LA RICARICA DEL “BORSELLINO”:

- **Bollettino MAV** (incasso: 3/4 giorni lavorativi)
- **Carta di Credito** (incasso: tempo reale).



AFFILIAZIONE | PRIMA AFFILIAZIONE

RIAFFILIAZIONE

- La **Riaffiliazione** delle ASD/SSD decorre dal **1° giugno 2020** e termina il **31 maggio 2021**.
- La **quota di Riaffiliazione non è dovuta (bonus)**
- La prima richiesta è di **35 quote Tesseramento obbligatorie**
- **QUOTA DOVUTA PER LA STAGIONE 2020/2021 = € 725,00**

PRIMA AFFILIAZIONE

- La **ASD/SSD** che per la prima volta decide di **AFFILIARSI** alla FISJ deve rivolgersi al Comitato Regionale (**CR**) territorialmente competente, che fornirà tutta la necessaria assistenza.
- La **ASD/SSD** deve predisporre i necessari atti e documenti seguendo scrupolosamente le "Procedure" operative disponibili sul sito federale.

Importante

- Il sistema FisiOnline prevede un contatore delle quote tesseramento solo per la "**1a Richiesta Tesserati**"; ad ogni nominativo inserito il contatore scalerà una quota fino ad esaurimento delle 35.
- Il sistema FisiOnline riconosce automaticamente lo status di adulto/giovane ed associa all'anagrafica la relativa quota di Tesseramento.
- Tutti i Codici Fiscali delle persone Tesserate FISJ saranno controllati dall'Agenzia delle Entrate, che verificherà se sono fiscalmente "attivi". Le ASD/SSD sono quindi tenute a correggere le anagrafiche incomplete o errate dei propri soci Tesserati FISJ; le anagrafiche con Codici Fiscali errati o inesistenti (*non attivi*) non saranno inviati al Registro CONI.

REGISTRO NAZIONALE 2.0. DELLE ASD/SSD

- Tutte le ASD/SSD affiliate alla FISJ hanno l'**obbligo** d'iscriversi al Registro Nazionale 2.0.
- Il CONI è l'unico Ente preposto al riconoscimento delle ASD/SSD ai fini sportivi.
- Il Certificato d'iscrizione al Registro Nazionale 2.0 delle ASD/SSD attesta il riconoscimento ai fini sportivi ed è scaricabile da ciascun iscritto accedendo alla sezione riservata del Registro stesso.

VERIFICA ANAGRAFICA SOCIETÀ'

- E' importante che tutti i dati richiesti nell'anagrafica della ASD/SSD siano corretti e tenuti costantemente aggiornati, perché la completezza e la correttezza di tutti i dati consente alla FISJ, e garantisce alla ASD/SSD stessa, l'immediatezza e la ricezione di tutte le comunicazioni.
- Coordinate IBAN: Verificare che nella sezione Anagrafica Società, sezione Coordinate Bancarie Societarie sia presente il Codice IBAN, necessario per eventuali rimborsi o contributi a favore della ASD/SSD stessa



TESSERAMENTO

MOD.25 TESSERAMENTO

- Il Mod.25 Tesseramento è integrato nel gestionale FisiOnline e potrà essere stampato direttamente su carta normale dalle ASD/SSD:
- Sul fronte del modello saranno riportati i dati del tesserato e i riferimenti della stagione agonistica.
- Sul retro del modello saranno riportate le informative al "Trattamento dei Dati Personali" (artt.13 e 14 del Regolamento EU 2016/679) e la dichiarazione del tesserato con la quale esprime / non esprime il proprio consenso al trattamento dei dati sensibili e per finalità marketing.
- Il Tesserato (per il minore da persona esercente la patria potestà) dovrà firmare il modello negli appositi spazi riservati.

RIMBORSO QUOTE DA PARTE DELLA FISI

- Sulle prime 35 quote Tesseramento obbligatorie il sistema FisiOnline differenzierà automaticamente la quota adulti/giovani e metterà a credito della ASD/SSD la differenza economica, accreditandola direttamente nel "borsellino".

REVOCHE TESSERAMENTO

- La revoca del Tesseramento emesso per "errore" può essere richiesta entro e non oltre **30 gg.** dalla data di emissione della stessa. Non sarà rimborsato il costo della Tessera revocata alla ASSD, ma sarà solo svincolato il Tesserato che potrà chiedere il tesseramento ad altra Associazione (questo vale anche per le revoche di Tesserati che devono passare ai GSNMS).

DOPPIO TESSERAMENTO FISI

- A tutte è vietato il doppio tesseramento

CAMBIO DI ASD/SSD

- Il trasferimento di ogni Tesserato da una ASSD ad un'altra è libero alla scadenza di ogni anno d'iscrizione, non sussistendo tra i Tesserati e le ASSD alcun vincolo sportivo.
- Non è richiesto nulla-osta.

TUTELA SANITARIA

- E' regolamentata dalle norme pubblicate sull'Agenda degli Sport Invernali.
- In particolare, ai fini della tutela della salute, devono essere sottoposti a controllo sanitario, con periodicità annuale, per la pratica di:

Attività Sportive Agonistiche

Tesserati: è obbligatorio il Certificato di Idoneità Agonistica, così come previsto dal D.M. 18 febbraio 1982 e successive modificazioni.

Attività Sportive Non Agonistiche

Tesserati: è obbligatorio il Certificato Medico Non Agonistico, così come individuato dall'art.42 bis della Legge 9 agosto 2013 n.98, e dalle linee guida del Ministero della Salute in data 8 agosto 2014.

ATTENZIONE: il ruolo Attività Agonistica/Attività Non Agonistica può essere modificato dalla ASD/SSD.



VARIAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

Il Consiglio Direttivo di una ASD dev'essere composto da un minimo di **3** persone:

- Presidente (legale rappresentante).
- Vice Presidente.
- Consigliere

Il Consiglio Direttivo di una SSD può essere composto anche dal solo "Amministratore Unico" (se previsto dallo Statuto sociale).

La carica di Segretario e Tesoriere non sono elettive, ma di nomina (assegnazione incarico).

LA ASSD DEVE:

- redigere il "**Verbale**" di variazione del Consiglio Direttivo nel rispetto delle norme indicate nel proprio Statuto sociale),
- deve riportare i Nominativi, i Codici Fiscali e le Cariche, dei componenti.
- Il "**Verbale**" di variazione del Consiglio Direttivo dev'essere scansionato/trasformato in un **file PDF**.
- La **ASSD** deve immediatamente inviare una comunicare Email al proprio Comitato Regionale, indicando:
 - **Oggetto:** Variazione Consiglio Direttivo.
 - I dati obbligatori identificativi della ASSD: **Codice FISI, Denominazione, Codice Fiscale.**
 - Allegare il **file PDF** del "**Verbale**".

Nota

- *Nel caso in cui variasse anche il "Legale Rappresentante" la ASSD deve seguire le disposizione attuative della Federazione per tale operatività (vedi - Variazione del Legale Rappresentante delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche → pagina 6*

IL COMITATO REGIONALE DEVE:

- Effettuare la variazione del Consiglio Direttivo della ASSD nel sistema FisiOnline, nel rispetto di quanto previsto dal "Verbale"
- Caricare il **file PDF** del "Verbale" nel sistema FisiOnline - menù Società, sezione Documenti, selezionando la tipologia "*Verbale Modifiche Cariche (CONI7)*"

LA FISI, a completamento della pratica, invierà al Registro CONI il file PDF del "Verbale" presente nel sistema FisiOnline (*attraverso il servizio SFTP del CONI*) ed i nominativi del nuovo Consiglio Direttivo (*attraverso il servizio Web Service del CONI*).

IL REGISTRO CONI acquisirà le variazioni ed il documento.

Si ricorda che qualsiasi cambiamento o variazione dei dati delle ASSD dev'essere comunicato all'Organismo Sportivo di affiliazione (*FSN, EPS, DSA*) entro e non oltre 15 giorni dall'atto modificatorio, affinché l'**Organismo Sportivo possa rispettare il termine perentorio dei 30 giorni per le comunicazioni al Registro CONI**, come da disposizioni del nuovo "*Regolamento di Funzionamento del Registro Nazionale delle ASSD*".



VARIAZIONE DEL **LEGALE RAPPRESENTANTE** DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

LA ASSD DEVE

- redigere il "**Verbale**" di variazione del **Legale Rappresentante** (nel rispetto delle norme indicate nel proprio Statuto sociale).
- deve comunicare la variazione del proprio "*Legale Rappresentante*" all'Agenzia delle Entrate (AdE) territoriale, che rilascerà un **aggiornamento del "Certificato"** (stesso Codice Fiscale e nominativo del nuovo Legale Rappresentante).
- predisporre i seguenti due file (separatamente ed esclusivamente in formato PDF):
 - "**Verbale**" di variazione (vedi precedente punto 1).
 - "**Certificato**" rilasciato dall' AdE (vedi precedente punto 2).
- deve inviare subito una comunicazione Email al Registro CONI - registro@coni.it - e per conoscenza al proprio Comitato Regionale, indicando:
 - **Oggetto:** Variazione del Legale Rappresentante.
 - I dati obbligatori identificativi della ASSD: **Codice FISÌ, Denominazione, Codice Fiscale.**
 - Allegare i due file PDF: "**Certificato**" e "**Verbale**".

Nota:

In caso di variazione dell'intero Consiglio Direttivo (Legale Rappresentante compreso) è sufficiente il "Verbale Modifiche Cariche Sociali", che deve riportare l'elenco dei Nominativi, i Codici Fiscali e le Cariche, di tutti i componenti.

IL REGISTRO CONI provvederà alla modifica del nominativo del Legale Rappresentante nel proprio sistema informatico ed acquisirà il "**Certificato**" per la propria sezione documentale.

IL COMITATO REGIONALE DEVE:

- Effettuare la variazione del nuovo Legale Rappresentante della ASSD nel sistema FisiOnline nel rispetto di quanto previsto dal "Verbale".
- Caricare il **file PDF** del "Verbale" nel sistema FisiOnline - menù Società, sezione Documenti, selezionando la tipologia "*Verbale Modifiche Cariche (CONI7)*".
- Caricare il **file PDF** del "Certificato" nel sistema FisiOnline - menù Società, sezione Documenti, selezionando la tipologia "*Codice Fiscale / P.IVA*".

Nota

Nel caso in cui, oltre al Legale Rappresentante, fossero cambiati anche altri componenti del Consiglio Direttivo, il Comitato Regionale deve procedere con le modifiche.

LA FISÌ come da disposizioni del nuovo Regolamento del Registro, invierà il **file PDF** del "**Verbale**" attraverso il servizio SFTP del CONI, a completamento della pratica.

Si ricorda che qualsiasi cambiamento o variazione dei dati delle ASSD dev'essere comunicato all'Organismo Sportivo di affiliazione (FSN, EPS, DSA) entro e non oltre 15 giorni dall'atto modificatorio, affinché l'Organismo Sportivo possa rispettare il termine perentorio dei 30 giorni per le comunicazioni al Registro CONI, come da disposizioni del nuovo "*Regolamento di Funzionamento del Registro Nazionale delle ASSD*".



VARIAZIONE DELLA SEDE LEGALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ

LA ASSD DEVE

- redigere il "**Verbale**" di variazione della **Sede Legale** (nel rispetto delle norme indicate nel proprio Statuto sociale).
- comunicare la variazione della propria "**Sede Legale**" all'Agenda delle Entrate territoriale, che rilascerà un **aggiornamento del "Certificato"** (stesso Codice Fiscale e nuova Sede Legale).
- predisporre i seguenti due file (separatamente ed esclusivamente in formato **PDF**):
 - "**Verbale**" di variazione (vedi punto 1) ed eventuale "**Statuto sociale**" (vedi **Nota** al punto 1).
 - "**Certificato**" rilasciato dall'Agenda delle Entrate territoriale (vedi punto 2).
- inviare subito 2 distinte comunicazioni Email:

1. La prima al Registro CONI - registro@coni.it - indicando:

- **Oggetto:** Variazione della Sede Legale.
- I dati obbligatori identificativi della ASSD: **Codice FISl, Denominazione, Codice Fiscale**.
- Allegare il solo file **PDF: "Certificato"**.

2. La seconda all'Ufficio Tesseramento FISl - tesseramento@fisi.org - e per conoscenza al proprio Comitato Regionale, indicando:

- **Oggetto:** Variazione della Sede Legale.
- I dati obbligatori identificativi della ASSD: **Codice FISl, Denominazione, Codice Fiscale**.
- Allegare i due file **PDF: "Certificato"** ed il "**Verbale**" di variazione, con l'eventuale "**Statuto sociale**" modificato (vedi **Nota** al punto 1).

Nota

Laddove la Sede Legale sia riportata all'articolo 1 dello Statuto sociale, lo stesso dovrà essere modificato con l'indicazione della nuova Sede Legale; in questo caso il Verbale di variazione della Sede Legale e lo Statuto sociale modificato dovranno essere registrati presso l'Agenda delle Entrate territoriale.

IL REGISTRO CONI provvederà alla modifica della Sede Legale nel proprio sistema informatico ed acquisirà il

- "**Certificato**" per la propria sezione documentale.

LA FISl:

- Effettua la variazione della Sede Legale della ASSD nel sistema FisiOnline.
- Carica il file **PDF** del "**Verbale**" e l'eventuale "**Statuto sociale**" modificato nel sistema FisiOnline.
- Caricare il file **PDF** del "**Certificato**" nel sistema FisiOnline.
- La **FISl**, come da disposizioni del nuovo Regolamento del Registro, invierà i file **PDF** del "**Verbale**" e dell'eventuale "**Statuto sociale**" attraverso il servizio SFTP del CONI, a completamento della pratica.

Si ricorda che qualsiasi cambiamento o variazione dei dati delle ASSD dev'essere comunicato all'Organismo Sportivo di affiliazione (FSN, EPS, DSA) entro e non oltre **15 giorni** dall'atto modificatorio, affinché l'Organismo Sportivo possa rispettare il termine perentorio dei **30 giorni** per le comunicazioni al Registro CONI, come da disposizioni del nuovo "Regolamento di Funzionamento del Registro Nazionale delle ASSD".



DENOMINAZIONE LEGALE DELLE ASSOCIAZIONI E SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

Nel nuovo sistema FisiOnline la denominazione Legale della Società sarà acquisita direttamente dal Registro CONI che, a sua volta, la ottiene dall'Agenzia delle Entrate.

Si ricorda che la parola "Dilettantistica" è una delle condizioni essenziali per ottenere il riconoscimento dell'Associazione/Società ai fini sportivi (*art.90 Legge 289*), pertanto nello Statuto sociale la denominazione Legale deve, obbligatoriamente, riportare per esteso tale parola, che non è un acronimo della natura giuridica ma è parte integrante della denominazione di una ASD/SSD.

Nel caso in cui la denominazione Legale riportata nello Statuto sociale fosse priva della parola "Dilettantistica", la Società dovrà procedere con la modifica statutaria e la conseguente registrazione dell'atto (*statuto*) presso l'Agenzia delle Entrate territoriale.

La denominazione Legale registrata all'Agenzia delle Entrate deve essere la stessa (*identica*) riportata nello Statuto sociale (*e viceversa*); se così non lo fosse (*vedi certificato attribuzione del codice fiscale*) la Società dovrà procedere con l'aggiornamento della denominazione Legale presso l'Agenzia delle Entrate territoriale.

SITI UFFICIALI

CIRCOLARE UFFICIALE:

<https://www.fisi.org/federazione/tesseramento/documentazioni>

FISIONLINE:

<https://online.fisi.org/>

FISI ALTO ADIGE

<http://www.fisi.bz.it/it/benvenuti-da-noi-1.html>

L'ELENCO DEI COMITATI REGIONALI

<http://www.fisi.org/federazione/trova-la-fisi>.



VANTAGGI E ASSICURAZIONE

15 DISCIPLINE 1 PASSIONE

- Le coperture assicurative del Tesseramento 2020/2021 avranno decorrenza dal 1° giugno 2020
- Tutti i vantaggi e i contenuti delle coperture assicurative sono reperibili nel sito www.fisi.org.
- Tanti vantaggi sono (riguardando la situazione) ancora in aggiornamento
→ Foglio informative segue!



SCOPRI TUTTI I VANTAGGI
DEL TESSERAMENTO

